



**PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO  
INSPEÇÃO DE HIDRANTES URBANOS**

**POP: 10**

**Revisão:**

**Páginas:01**

**1. Recepcionar a solicitação de inspeção, e confirmar a localização do(s) hidrante(s) urbanos, junto ao setor responsável (DAT/5 – Seção de Hidrantes Urbanos);**

**2. Realizar o checklist do material necessário para realizar a inspeção, conforme os itens a seguir:**

- 2.1. Chave de Manobra;
- 2.2 Chave de Hidrante;
- 2.3 Chave Storz;
- 2.4 Pé de Cabra;
- 2.5 Marreta;
- 2.6 Enxada;
- 2.6 Redução 2.1/2 x 1.1/2;
- 2.7 Adaptador Storz para hidrante 2.1/2 x 1.1/2;
- 2.8 Mangueira de incêndio 1.1/2 ou 2.1/2 (Inteira ou cortada);
- 2.9 Recipiente (tambor) 90 litros;
- 2.10 Adaptadores (luvas) de registro de manobra (diversos);
- 2.11 Hidrômetro Portátil (se houver).

**3. Se deslocar ao hidrante a ser inspecionado, e chegando ao local, informar ao estabelecimento mais próximo (se houver) da operação a ser realizada;**

**4. Realizar a verificação dos seguintes itens relacionados ao hidrante:**

- 4.1 Aspecto superficial do hidrante (desgaste da pintura, amassados, danos externos);
- 4.2 Impedimentos/dificuldades de acesso ao hidrante e à conexão da mangueira (vegetação, resíduos, construção, veículos);
- 4.3 Verificação dos tampões (abertura/fechamento), e situação das roscas de engate (amassados, ferrugem que impede a conexão da junta storz);
- 4.4 Impedimentos/dificuldades de acesso ao registro de abertura do hidrante (vegetação, resíduos, construção, veículos, vedação da tampa);

**5. Realizar as seguintes ações:**

- 5.1 Desobstrução dos acessos ao hidrante e ao registro com a utilização das ferramentas de sapa (limpeza de vegetação, quebra de concreto do tampão);
- 5.2 Liberar o acesso ao hidrante e registro em caso de veículos estacionados, ou estruturas montadas. (No caso de veículo estacionado na frente do hidrante, fazer registro fotográfico e remeter ao órgão de trânsito municipal da área);
- 5.3 Realizar a conexão da mangueira ou hidrômetro e verificar a vazão (calcular em L/S);
- 5.4 Capturar imagem do hidrante, mostrando os defeitos verificados.

**6. Confeccionar relatório à DAT/5, contendo as seguintes informações:**

- 6.1 Data, local e horário e da inspeção, citando a numeração de controle do hidrante (se houver);
- 6.2 Anexar a imagem do hidrante;
- 6.3 Informar a vazão verificada;
- 6.4 Relacionar as ações realizadas conforme o item 5;
- 6.5 Relacionar os problemas/defeitos encontrados que não puderam ser solucionados;
- 6.6 Relacionar as peças faltantes do hidrante.

**ELABORADOR:**

DANTON VICTTOR DE LIMA CARNEIRO – CAP QOBM

**REVISOR:**

TIAGO ARAGÃO DE ALMEIDA – TC QOBM

**HOMOLOGAÇÃO:**

MARCELO AUGUSTO DE ARAÚJO BEZERRA - CEL QOBM

**COMANDANTE GERAL**